



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



I.C. ALTO CASERTANO
C.F. 95022400618 C.M. CEIC8BE00B

A3FD5BE - Uffici di Segreteria

Prof. 0005755/U del 19/09/2024 18:57

Il'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale "Alto Casertano"

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

ROCCAMONFINA-ROCCAD'EVANDRO-CONCA DELLA CAMPANIA-GALLUCCIO-SAN PIETRO INFINE-TORA E PICCILLI

Via S. Lucia,10 - 81035- ROCCAMONFINA (CE) - Tel. 0823/677280

ceic8be00b@istruzione.it ♦ ceic8be00b@pec.istruzione.it ♦ <http://www.icaltocasertano.edu.it>

Codice meccanografico CEIC8BE00B ♦ Codice Fiscale 95022400618

OGGETTO: DISPOSIZIONI PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI A SCUOLA

La presente informativa è finalizzata a chiarire le procedure finalizzate all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- 1) Linee guida per la definizione di interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico – MIUR e Ministero della Salute 25.11.2005.
- 2) Circolare Regionale n. 30 del 12 luglio 2005 - Linee Guida sul diabete giovanile per favorire l'inserimento del bambino diabetico in ambito scolastico.
- 3) D.M. 388/03 - Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale.
- 4) D.Lgs. 81/08 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- 5) Protocollo di intesa "Piano integrato di accoglienza/assistenza del bambino con diabete a scuola", unitamente ai suoi Allegati n. 1,2,3,4, 5.
- 6) Accordo di programma per l'inclusione degli alunni disabili nella scuola di Pesaro-Urbino 2015/2016-2019/2020.

Preso atto che:

la presenza di bambini/ragazzi che necessitano di interventi terapeutici è esperienza comune alla scuola d'infanzia ed agli istituti di ogni ordine e grado.

Le situazioni che si possono presentare sono riconducibili a:

- a) emergenza imprevista in soggetto senza patologia nota;
- b) manifestazione acuta correlata alla patologia cronica nota, che richiede interventi immediati;
- c) terapia programmata ed improrogabile per il trattamento di patologia cronica;
- d) il caso dell'emergenza imprevista è trattato nell'ambito del primo soccorso aziendale dal D.Lgs. 81/08; 5. si ritiene opportuno evitare che in orario scolastico siano somministrate terapie per il trattamento di patologie non croniche.

Tutto ciò premesso VALUTATO CHE:

- 1) L'intervento sugli alunni che esigono la somministrazione di farmaci si deve configurare come attività che non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto che interviene;
- 2) Tale attività di intervento rientra in un protocollo terapeutico stabilito dai sanitari la cui omissione può causare danni alla persona;
- 3) La prestazione dell'intervento viene supportata da una specifica "formazione in situazione" riguardanti le singole patologie, nell'ambito della più generale

formazione sui temi della sicurezza.

SI DIPONE QUANTO SEGUE:

procedura per autorizzare la somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Art. 1 - AUTORIZZAZIONE DA PARTE DEI MEDICI - CRITERI

I farmaci a scuola devono essere somministrati nei casi autorizzati dai Servizi di Pediatria delle Aziende Sanitarie, dai Pediatri di libera scelta e/o dai Medici di medicina generale, tramite documentazione recante la certificazione medica dello stato di malattia dell'alunno e la prescrizione specifica dei farmaci da assumere avendo cura di specificare se trattasi di farmaco salvavita o indispensabile;

L'autorizzazione viene rilasciata su richiesta dei genitori degli studenti che presentano ai medici la documentazione sanitaria utile per la valutazione del caso.

Nel rilasciare le autorizzazioni i Medici dovranno dichiarare:

- a) L'assoluta necessità;
- b) La somministrazione indispensabile in orario scolastico;
- c) La non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;
- d) La fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario.
- e) Inoltre deve contenere in modo chiaro e leggibile:
 - 1) Nome e cognome dello studente;
 - 2) Nome commerciale del farmaco;
 - 3) Indicare se trattasi di farmaco salvavita o indispensabile;
 - 4) Descrizione dell'evento che richiede la somministrazione (nel caso di farmaci al bisogno e per i quali occorre una adeguata formazione del personale della scuola);
 - 5) Dose da somministrare;
 - 6) Modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;
 - 7) Durata della terapia.

La famiglia consegnerà al Dirigente scolastico la richiesta, unitamente al modulo di autorizzazione rilasciata dai Servizi di Pediatria delle Aziende Sanitarie, dai Pediatri di libera scelta e/o Medici di Medicina Generale e ai farmaci prescritti in confezione integra da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento, dando il proprio consenso alla somministrazione dei farmaci in orario scolastico.

ART.2 SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO A SEGUITO DI CURE DI DURATA PRESTABILITA

Il Dirigente Scolastico, su richiesta della famiglia, autorizza l'accesso a scuola dei genitori per il tempo strettamente necessario alla somministrazione del farmaco. In alternativa la famiglia con apposita richiesta può avvalersi del personale della scuola. Il Dirigente scolastico, acquisita la richiesta della famiglia con allegato il modulo di autorizzazione rilasciato dai Medici secondo le indicazioni di cui all'art.1 , valutata la fattibilità organizzativa

- Acquisisce la disponibilità del personale scolastico a somministrare i farmaci;
- Se si ravvisa la necessità, organizza un incontro formativo con i genitori ed il personale scolastico tenuto dal medico che ha redatto l'autorizzazione secondo l'art. 1.

ART. 3 - SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI AL BISOGNO IN ORARIO SCOLASTICO IN OCCASIONE DELLA COMPARSA DI SPECIFICHE SINTOMATOLOGIE

Il Dirigente scolastico, acquisita la richiesta della famiglia con allegato il modulo di autorizzazione rilasciato dai Medici secondo le indicazioni di cui all'art.1, valutata la fattibilità organizzativa

- Acquisisce la disponibilità del personale scolastico a somministrare i farmaci;
- Organizza un incontro formativo con i genitori ed il personale scolastico tenuto dal medico che ha redatto l'autorizzazione secondo l'art. 1 per definire un Piano Individuale di Intervento.

ART. 4 - GESTIONE DELL'EMERGENZA

Resta comunque prescritto il ricorso al SSN di Pronto Soccorso nei casi in cui non sia possibile applicare il Piano Individuale di intervento o che questo risulti inefficace.

ART. 5 - DURATA DELL'AUTORIZZAZIONE DEL MEDICO E DELLA FAMIGLIA

L'autorizzazione del medico e della famiglia ha durata strettamente legata al periodo di trattamento indicata dal Medico o per un anno scolastico nel caso di interventi al bisogno in occasione della comparsa di specifiche sintomatologie.

ART.6 - DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

- 1) Modulo 1 – Modalità per la somministrazione dei farmaci in ambito scolastico a cura del Medico curante in base ai seguenti criteri:
 - a) somministrazione indispensabile in orario scolastico;
 - b) non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco (subordinato alla messa a disposizione di docenti/ATA);
 - c) fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario;
- 2) Modulo 2 – Richiesta di somministrazione dei farmaci in ambito scolastico a cura dei Genitori o degli esercenti la patria potestà;
- 3) Modulo 3 - Richiesta di auto somministrazione di farmaci a cura dei Genitori o degli esercenti la patria potestà;
- 4) Modulo 4 - Modulo di messa a disposizione Docenti/ATA per somministrazione di farmaci.

ART. 7 - ACQUISIZIONE E CONSERVAZIONE DEI FARMACI

La famiglia consegnerà al Dirigente Scolastico i farmaci prescritti in confezione integra, in corso di validità, da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento avendo cura di sostituire/rifornire il farmaco al bisogno (Modulo 5 – Verbale di consegna del farmaco).

ART. 8 - ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE

Il Dirigente Scolastico

- A. acquisiti il Modulo 1 (Modalità per la somministrazione dei farmaci in ambito scolastico a cura del Medico curante) e il Modulo 2 (Autorizzazione per la somministrazione dei farmaci in ambito scolastico a cura dei Genitori o degli esercenti la patria potestà) individua uno o più incaricati responsabili di somministrare i farmaci tra i docenti e il personale A.T.A. che abbiano offerto la propria disponibilità compilando il Modulo di messa a disposizione Docenti/ATA per somministrazione di farmaci (Modulo 4);
- B. concorda con la Pediatria dell'ASL eventuali necessità formative da attivare per il personale addetto alla somministrazione del farmaco;
- C. dispone affinché sia data esecuzione a quanto indicato nel modulo di certificazione;
- D. valuta la possibilità di stipulare accordi e convenzioni con altri soggetti

istituzionali del territorio qualora le modalità di somministrazione non possano essere espletate dal personale scolastico;

- E. dà la relativa comunicazione ai genitori e al Sindaco del Comune di residenza dell'alunno nel caso in cui anche tale soluzione non sia attuabile.

ART. 9 - SOMMINISTRAZIONE DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Durante le attività didattiche che si svolgono al di fuori dell'edificio scolastico (uscite didattiche, attività sportive, etc.) la somministrazione dovrà essere ugualmente possibile. In caso contrario lo studente non potrà partecipare a tali attività se non accompagnato da un familiare (o persona con delega scritta) che assicuri la somministrazione del farmaco. Il consiglio di classe che approva l'attività esterna deve indicare il nominativo della persona addetta alla somministrazione dei farmaci, oltre a quello degli accompagnatori.

ART. 10 - AUTO-SOMMINISTRAZIONE DEL FARMACO DA PARTE DEGLI STUDENTI

Può essere consentita l'auto-somministrazione dei farmaci autorizzati dall'AUSL quando ciò è previsto dalla stessa e da parte di studenti che siano autonomi: tale competenza dovrà essere riportata nel certificato per la somministrazione di farmaci in orario scolastico (Allegati 1 e 2). Anche in caso di auto-somministrazione del farmaco sarà comunque prevista la presenza di un adulto adeguatamente formato, sia per garantire la registrazione dell'avvenuta somministrazione sia per intervenire in caso di eventuali situazioni di urgenza-emergenza.

ART. 11- GESTIONE DELL'EMERGENZA

I farmaci "salvavita" rientrano nella tipologia più generale dei farmaci per la cui somministrazione a scuola è necessaria la certificazione dell'ASL. Nei casi in cui si configuri una situazione di emergenza e/o urgenza il personale somministratore, e comunque il personale scolastico presente, attiverà una Chiamata di Soccorso al 118.

INDICE ALLEGATI

- 1) Modulo 1 – Modalità somministrazione dei farmaci in ambito scolastico a cura del Medico;
- 2) Modulo 2 - Autorizzazione per la somministrazione dei farmaci in ambito scolastico a cura dei Genitori o degli esercenti la patria potestà;
- 3) Modulo 3 - Richiesta di auto somministrazione di farmaci a cura dei Genitori o degli esercenti la patria potestà;
- 4) Modulo 4 - Modulo di messa a disposizione Docenti/ATA per somministrazione di farmaci.
- 5) Modulo 5 – Verbale di consegna del farmaco



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maddalena Di Cerbo

firma autografa sostituita a mezzo stampai
sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/1993